

台南應用科技大學

運動休閒與健康管理系專業教室管理標準作業程序 (Standard Operation Process, SOP)

壹、目的：為提升本系專業教室管理成效，特定立本作業程序。

- 一、建立運動休閒與健康管理系專業教室管理機制
- 二、維護運動休閒與健康管理系專業教室環境
- 三、提升運動休閒與健康管理系專業教育室使用品質

貳、相關辦法及規定

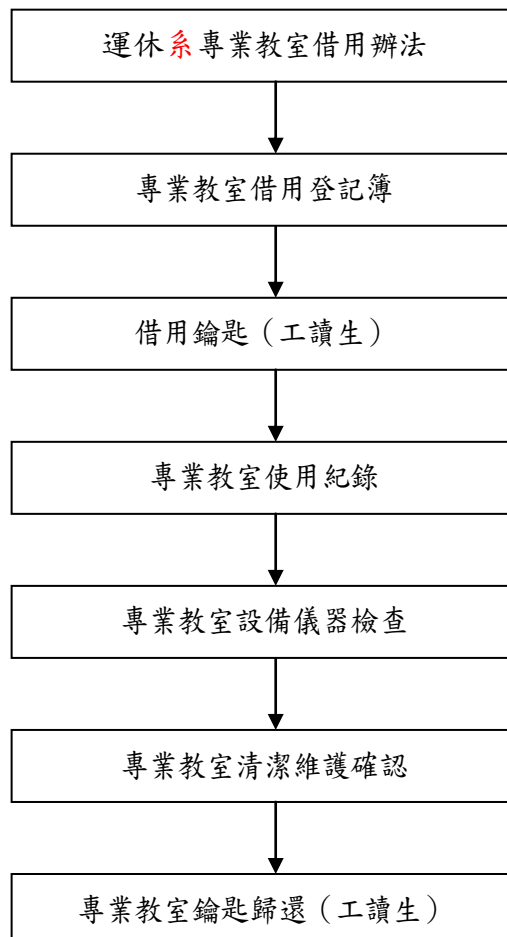
- 一、運動休閒與健康管理系專業教室管理辦法
- 二、運動休閒與健康管理系專業教室借用辦法

參、運動休閒與健康管理系專業教室管理使用表單

- 一、專業教室儀器設備目錄
- 二、專業教室儀器建議申請表
- 三、專業教室班級借用表
- 四、專業教室使用紀錄
- 五、專業教室清潔維護確認單
- 六、專業教室設備維修紀錄單

肆、作業內容

一、專業教室使用作業流程



二、專業教室設備申購、維修作業流程

