

# 台南應用科技大學餐飲系學生課業輔導實施要點

民國97年10月21日系務會議通過

民國99年09月23日教育部台技(一)字第0990160764-A號函核定更名

一、本系為協助提昇教學成效，落實照顧學習困難之學生與顧及學生個別差異，幫助學生有效學習，特依本校學生課業輔導共同作業要點及補救教學共同作業要點，訂定學生課業輔導實施要點（以下簡稱本要點）。

二、本系學生課業輔導（含補救教學）實施對象主要包括：

- （一）平時因各種因素導致上課學習有困難之學生。
- （二）期中考試成績有二分之一以上學分不及格，或多科不及格之學生。
- （三）身心障礙學生。
- （四）原住民學生。
- （五）轉系科組學生及轉學學生。
- （六）通過考試成績之學生，自動要求補救教學者。

三、第二條第一款之對象由任課教師隨時掌握教學狀況，積極主動輔導外，第二至六款之對象由教務處提供相關資訊、第七款則自行向系上提出申請，由系上轉請各任課教師適時加以落實輔導。

四、實施方式與時間：

（一）本系教師除依學校規定上班作息外，應配合所授課班級自習時間或其他時段，公佈「輔導時間」（如附表一）以輔導學生課業。輔導情形及輔導成果應填入記載表（如附表二）備查。

（二）個別輔導：利用課餘時間，由任課教師隨時實施個別輔導，或提供自學教材，

或利用教學媒體實施自學輔導。

(三) 集中輔導：每一科目補救教學學生人數超過十人時，由任課教師利用課餘時間集中輔導。

(四) 運用優秀學生協助指導：補救教學學生人數在十人以下時，得利用上課時間或課餘時間請優秀同學協助指導。

#### 五、申辦要點：

(一) 本系視教學成效，確認需要實施補救教學時，需填寫實施補救教學申請表（如附表三），經系主任核准後實施。

(二) 實施補救教學時，應安排專業教室管理人員負責指導及管理專業教室。

(三) 補救教學所需材料由學生自備。利用課餘時間實施補救教學時，應事先通知學生家長補救教學時間、地點及所需實習材料費等（如附表四）。

(四) 實施補救教學後，應填寫補救教學記錄表（如附表五）。

六、本要點所實施的輔導，屬義務性質，不另支付輔導教師鐘點費。

七、本要點依據本校學生課業輔導作業要點、補救教學共同作業要點制定。

八、本要點經系務會議通過，校長核定後實施，修正時亦同。

附表一

台南應用科技大學餐飲系教師「輔導時間」一覽表

教師姓名：

年 月 日

授課科目	授課學制班級	班級自習課時間	輔導時間	地點
備註	<p>1. 輔導時間主要目的在輔導學生課業，並與學生共同討論問題，解決學習問題。</p> <p>2. 輔導情形與輔導結果請填入記載表。</p> <p>3. 本表完成填寫後請影印發給班級，或公佈。</p>			



附表三

## 台南應用科技大學餐飲系補救教學申請表

系 別		班 級	
日 期		人 數	
教學時間	自 時 分至 時 分， 共 小 時		
教學場所			
教學內容 大綱			
學生姓名			
備 註	<p>一、一週前提出申請，經系主任核准後實施。</p> <p>二、且需通知專業教室管理人員，準備所需之器具等。</p> <p>三、事後填寫補救教學記錄表。</p>		
任課教師	年 月 日		
系主任	年 月 日		

附表四

台南應用科技大學餐飲系補救教學家長通知單

貴子弟 因 成績不理想，依據「餐飲系學生課業輔導實施要點」，參加補救教學，相關規定如下：

一、時間： 年 月 日星期 ， 午 時 分

二、地點：

三、所需材料由學生自備，實習材料費：新台幣 元

四、返校非上課時間交通工具需自理，請督促 貴子弟上下學的交通安全。

五、請督促 貴子弟認真學習。

六、請填妥回條由 貴子弟交回系辦公室。謝謝！

七、補救教學聯絡人： 電話： 分機

台南應用科技大學餐飲系啟

中華民國 年 月 日

.....

回 條

學生姓名		班 級		座號	
家長姓名		電話		手機	
住 址					
教學內容			任課教師		
家長簽名					
備 註					

附表三

## 台南應用科技大學餐飲系補救教學補救教學紀錄表

系 別		班 級	
日 期		人 數	
教學時間	自 時 分至 時 分， 共 小 時		
教學場所			
教學內容 大綱			
學生姓名			
任課教師	年 月 日		
系主任	年 月 日		